

Teaching Excellence Award

Teaching Excellence Award / Main



Award guide

Teaching Excellence Award

Introducing the award

The University of Hail Award for Excellence in Teaching is an annual award that is announced by the University Excellence Awards Secretariat. It is awarded to faculty members who are distinguished employees of the university in the field of teaching, with the aim of encouraging positive competition between them, promoting professional and academic growth, and developing self-abilities to improve teaching skills and the use of teaching methods. Modern teaching that involves creativity and distinction, in a manner .that achieves a real contribution to improving the teaching and learning processes

Award objectives

- :The main objective of the award is to develop the educational process and improve the performance of faculty members, through
- .Highlighting the distinguished competencies of faculty members•
 - .Motivating faculty members to use modern educational practices to achieve excellence in teaching performance•
 - .Encouraging positive competition among faculty members to achieve creativity in teaching performance•
 - Developing the spirit of initiative that contributes to the development and development of the educational process, and raising the•
 - .level of educational service within the university
 - .Appreciating the efforts of distinguished faculty members in teaching•
 - .Encouraging faculty members to extrapolate the university's mission in the field of teaching and learning•

General Provisions

- Any faculty member working at the university has the right to nominate himself or others as long as he meets the conditions•
- .announced by the award secretariat, by applying to the scientific department in which he works
- .The department compares the applicants, determines the department's candidate, and submits it to the dean of the college•
- .Files that do not meet the requirements stipulated in the award regulations and conditions are excluded•
- The contents of the candidate's file are limited to what is related to teaching at the university, according to what is indicated in the•
- .award regulations and conditions
- The selection takes place between the candidates based on the contents of the submitted files, and the extent to which they meet•
- .the criteria and provisions of the stipulated regulations
- .Commitment to the deadline for submitting nomination applications, and late applications will not be considered•
- .Nomination will not be accepted unless all forms are completed with all required attachments•
- It is not permissible to run for the award from any member of the committees concerned with the award, whether at the level of•
- .the department, college or university

Conditions for applying for the award

- :The applicant for this award must comply with the conditions listed below
- .To have an excellent grade on the annual report for the academic year preceding the year of applying for candidacy•
 - .The candidate should have completed at least one academic year teaching at the university•
 - .The faculty member should be on the job, and not be on exceptional leave, sabbatical or secondment during the candidacy period•
 - .Not to have any violations, or to be disciplined or punished•
 - .The winner of the award is not entitled to run again until two years after receiving the award•

Award application procedures

:The procedures for applying for the award are

- A faculty member applies for the award by filling out the form on the Secretariat's website, attaching the relevant documents,•
- following the instructions attached to the application, and handing it over to the department head, according to the times specified
- .for nomination
- The department council forms a committee to sort the applications submitted for candidacy according to the criteria and•
- .provisions of the stipulated regulations, and to choose the best applicant as a candidate for the department

The department head submits the candidate's file to the dean of the college for competition at the college level.

.The department head submits the candidate's file to the dean of the college for competition at the college level•
The dean of the college receives the departments' candidates for the award and refers them to the competent committee to sort•
.the nominations at the college level, and to identify three candidates for the college
The dean of the college submits his report on the results of evaluating the candidates' file to the award secretariat, along with•
.attaching a hard copy and an electronic copy of the candidates' files
The Excellence Awards Secretariat receives the files of the candidates from the colleges for sorting and referring them to the•
Higher Committee for the Award to evaluate the files of the candidates according to the criteria and provisions of the stipulated
.regulations
The Higher Committee for the Excellence Award identifies the three winners of the Award for Excellence in Teaching at the•
.university level from among the college nominees, and prepares a report thereon

Mechanisms and criteria for evaluating applicants for the award
The Higher Committee of the Award forms a special arbitration committee of those with relevant expertise. It reviews and sorts all
applications submitted to it. The committee considers filling out the award form as an acknowledgment by the faculty member to
give the committee complete freedom to inquire about him, and to contact the current and former department head, as one of the
:means The evaluation that the committee will follow, and the committee may resort to some means such as
.Department head assessment-
.Peer assessment-
.Course files-
.personal interview-
.Analyze some minutes of the department's meetings, and study the completion reports-
.Students and those dealing with a faculty member saw the candidate from the various colleges and deanships-

:The criteria for evaluating applicants include the following
.Annual evaluation of a faculty member•
.teaching load•
professional development•
.teaching performance•
Membership of scientific committees and councils•
.A proposal to develop academic programs in the department•

Responsibility for awarding the award
The award secretariat is the body responsible for the award, charged with processing and evaluating applications, and dealing with
.all issues related to applying for the award

Prize value
:It is proposed that the award be awarded as follows
The first winner of the Teaching Excellence Award will receive a financial reward of (15,000) Saudi riyals, a certificate of•
.appreciation, in addition to the university shield
The second winner of the Teaching Excellence Award will receive a financial reward of (10,000) Saudi riyals, a certificate of•
.appreciation, in addition to the university shield
The third winner of the Excellence in Teaching Award will receive a financial reward of (5000) Saudi riyals, a certificate of•
.appreciation, in addition to the university shield

☐

Yes, I have seen all the conditions in the registration, and this is my acknowledgment of that





Hail University Award for Excellence

[Hail University Award for Excellence](#) / [Main](#)

▼

Creativity
Excellence Award

▼

Distinguished
Student Award

Number of
Transactions (0)

▼

Hail University
Award for
Excellence in
Scientific Research

▼

Hail University
Award for
Excellence in
Teaching

▼

Distinguished
Employee Award

Number of
Transactions (0)

▼

Distinguished
Innovator Award for
Master's Students



جامعة حائل
University of Hail

رؤية VISION
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



جائزة جامعة حائل
للتميز في التدريس











التعريف بالجائزة

تعد جائزة جامعة حائل للتميز في التدريس بمثابة جائزة سنوية يتم الإعلان عنها من قبل أمانة جوائز التميز بالجامعة، وتمنح لأعضاء هيئة التدريس من منسوبي الجامعة المتميزين في مجال التدريس، وذلك بهدف تشجيع التنافس الإيجابي بينهم وتعزيز النمو المهني والأكاديمي وتنمية القدرات الذاتية لتحسين مهارات التدريس واستخدام طرائق تدريس حديثة تنطوي على الابداع والتميز وبما يحقق إسهاماً حقيقياً في تحسين عمليات التعليم والتعلم.

أهداف الجائزة

يتمثل الهدف الرئيس من الجائزة في تطوير العملية التعليمية ، والارتقاء بأداء أعضاء هيئة التدريس، وذلك من خلال:

- إبراز الكفاءات المتميزة من أعضاء هيئة التدريس. 
- تحفيز أعضاء هيئة التدريس على استخدام الممارسات التعليمية الحديثة لتحقيق التميز في الأداء التدريسي. 
- تشجيع التنافس الإيجابي بين أعضاء هيئة التدريس لتحقيق الإبداع في الأداء التدريسي. 
- تنمية روح المبادرة التي تسهم في تنمية وتطوير العملية التعليمية، والارتقاء بمستوى الخدمة التعليمية داخل الجامعة. 
- تقدير جهود أعضاء هيئة التدريس المتميزين في التدريس. 
- تشجيع أعضاء هيئة التدريس على استقراء رسالة الجامعة في مجال التعليم والتعلم. 



أحكام عامة للجائزة

- يحق لأي عضو هيئة تدريس يعمل بالجامعة ترشيح نفسه أو غيره طالما تنطبق عليه الشروط المعلنة من أمانة الجائزة، وذلك من خلال التقدم للقسم العلمي الذي يعمل به.
- يقوم القسم بالمفاضلة بين المتقدمين وتحديد مرشح القسم والرفع به لعميد الكلية.
- يتم استبعاد الملفات التي لم تستوف المتطلبات المنصوص عليها في لائحة الجائزة وشروطها.
- تقتصر محتويات ملف المرشح على ما يرتبط بالتدريس في الجامعة وفقاً لما هو موضح في لائحة الجائزة وشروطها.
- تتم المفاضلة بين المرشحين بناءً على ما تحويه الملفات المقدمة، ومدى تحقيقها لمعايير وأحكام اللائحة المنصوص عليها.
- الالتزام بالموعد المحدد لتسليم طلبات الترشيح، ولن ينظر في الطلبات المتأخرة.
- لا يتم قبول الترشيح ما لم تستكمل كافة النماذج مشفوعة بجميع المرفقات المطلوبة.
- لا يجوز الترشيح للجائزة من أي عضو باللجان المختصة بالجائزة سواء على مستوى القسم أو الكلية أو الجامعة.



شروط التقدم للجائزة

يشترط في كل مُتقدم لهذه الجائزة مراعاة الشروط الواردة أدناه:

- أن يكون حاصلاً على تقدير ممتاز عن التقرير السنوي للعام الجامعي الذي يسبق عام تقدمه للترشح.
- أن يكون المرشح قد أكمل عاماً دراسياً واحداً على الأقل في التدريس بالجامعة.
- أن يكون عضو هيئة التدريس على رأس العمل، ولا يكون في إجازة استثنائية أو تفرغ علمي أو إعاره خلال فترة الترشح.
- ألا يكون لديه أية مخالفات، أو تعرض للتأديب والعقاب.
- لا يحق للفائز بالجائزة الترشح مرة أخرى إلا بعد مضي عامين من حصوله على الجائزة.

إجراءات التقدم للجائزة

تتمثل إجراءات التقدم للجائزة فيما يلي:

- يتقدم عضو هيئة التدريس للجائزة من خلال تعبئة الاستمارة الموجودة على موقع الأمانة، وإرفاق المستندات ذات العلاقة مع إتباع التعليمات المرفقة في الطلب، وتسليمها لرئيس القسم، حسب الأوقات المحددة للترشح.
- يشكل مجلس القسم لجنة لفرز الطلبات المقدمة للترشح وفق معايير وأحكام اللائحة المنصوص عليها، واختيار أفضل متقدم كمرشح عن القسم.
- يرفع رئيس القسم ملف المرشح إلى عميد الكلية للمنافسة على مستوى الكلية.
- يستقبل عميد الكلية مرشحي الأقسام للجائزة ويحيلها للجنة المختصة لفرز الترشيحات على مستوى الكلية، وتحديد ثلاثة مرشحين للكلية.
- يرفع عميد الكلية تقريره عن نتائج تقويم ملف المرشحين إلى أمانة الجائزة مع إرفاق نسخة ورقية، وأخرى إلكترونية من ملفات المرشحين.
- تستقبل أمانة جوائز التميز ملفات المرشحين من الكليات لفرزها، وإحالتها إلى اللجنة العليا للجائزة لتقييم ملفات المرشحين وفق معايير وأحكام اللائحة المنصوص عليها.
- تُحدد اللجنة العليا لجائزة التميز الفائزين الثلاثة بجائزة التميز في التدريس على مستوى الجامعة من بين المرشحين من الكليات، وتُعد تقريراً بذلك.



آليات ومعايير تقييم المتقدمين للجائزة

تشكل اللجنة العليا للجائزة لجنة تحكيم خاصة من ذوي الخبرات ذات العلاقة، حيث تقوم بمراجعة وفرز كافة الطلبات المقدمة لها، وتعتبر اللجنة تعبئة استمارة الجائزة إقراراً من قبل عضو هيئة التدريس بإعطاء اللجنة الحرية الكاملة في الاستفسار عنه، والاتصال برئيس القسم الحالي والسابق، وذلك كأحد وسائل التقييم التي ستتبعها اللجنة، كما يمكن أن تلجأ اللجنة إلى بعض الوسائل مثل:

- تقييم رئيس القسم.
- تقييم الزملاء.
- ملفات المقرر.
- المقابلة الشخصية.
- تحليل بعض محاضرات الاجتماعات الخاصة بالقسم، ودراسة تقارير الإنجاز.
- رأي الطلاب، والمتعاملين مع عضو هيئة التدريس المرشح من الكليات والعمادات المختلفة.

وتتضمن معايير تقييم المتقدمين ما يلي:

- التقييم السنوي لعضو هيئة التدريس.
- العبء التدريسي.
- التنمية المهنية.
- الأداء التدريسي.
- عضوية اللجان والمجالس العلمية.
- مقترح لتطوير البرامج الأكاديمية بالقسم.



مسؤولية منح الجائزة

تعتبر أمانة الجائزة هي الجهة المسؤولة عن الجائزة، والمكلفة بمعالجة وتقييم الطلبات، والتعامل مع كافة القضايا ذات العلاقة بالتقدم للجائزة.

قيمة الجائزة

تمنح الجائزة على النحو التالي:

الفائز الأول بجائزة التميز في التدريس على مستوى الجامعة
يحصل على مكافأة مالية قدرها (١٥,٠٠٠) ريال سعودي، شهادة تقديرية بالإضافة إلى درع الجامعة.

الفائز الثاني بجائزة التميز في التدريس على مستوى الجامعة
يحصل على مكافأة مالية قدرها (١٠,٠٠٠) ريال سعودي، شهادة تقديرية بالإضافة إلى درع الجامعة.

الفائز الثالث بجائزة التميز في التدريس على مستوى الجامعة
يحصل على مكافأة مالية قدرها (٥,٠٠٠) ريال سعودي، شهادة تقديرية بالإضافة إلى درع الجامعة.





توزيع الدرجات ومعايير المفاضلة

يتم توزيع الدرجات على المعايير المختلفة كالتالي:

النسبة المئوية	درجة التقييم	المعيار	
١٠٪	١٠	العبء التدريسي	١
١٠٪	١٠	التنمية المهنية (الرؤية والخطة)	٢
٤٥٪	٤٥	الأداء التدريسي (تقويم القسم)	٣
٥٪	٥	فعالية المشاركة بالمجالس واللجان	٤
٥٪	٥	مقترح لتطوير البرامج الأكاديمية بالقسم	٥
١٥٪	١٥	المقررات الإلكترونية	٦
١٠٪	١٠	الإرشاد الأكاديمي	٧
١٠٠٪	١٠٠	المجموع	



ملاحق



استمارة التقديم للجائزة

أولاً: بيانات شخصية عن المتقدم:

الاسم	الرقم الوظيفي
الكلية	القسم
الرتبة الأكاديمية	سنوات الخبرة
التخصص الدقيق	تاريخ بدء العمل بالجامعة
درجة التقييم السنوي للعامين السابقين	تاريخ التقديم

المؤهلات العلمية

ثانياً: معايير المفاضلة:

أولاً: العبء التدريسي				
المقررات التي يقوم بتدريسها (5 درجات)	النوع	الفصل الأول	الفصل الثاني	أخرى
	نظرية			
	عملية			
المقررات التي يقوم بتدريسها (5 درجات)	الفصل الأول	الفصل الثاني	الفصل الأول	الفصل الثاني
	١٤٤٠/٣٩هـ	١٤٤٠/٣٩هـ	١٤٤١/٤٠هـ	١٤٤١/٤٠هـ

مع مراعاة:

- يرفق عضو هيئة التدريس نسخة من ملف المقررات التي قام بتدريسها (خلال العامين الدراسيين) متضمناً كشف درجات الطلاب، وستة نماذج من إجابات الطلاب في الاختبار النهائي تعكس أعلى وأقل درجة والدرجة المتوسطة، وكذلك الإجابة النموذجية.
- يرفق عضو هيئة التدريس نسخة من نتائج استطلاع آراء الطلاب حول أداء عضو هيئة التدريس لكل شعبة قام بتدريسها خلال العامين الدراسيين قبل الترشح للجائزة.

ثانياً: التنمية المهنية الذاتية:

(أ) البرامج والدورات التدريبية التي ترتبط بمهنة التدريس وشارك فيها المتقدم:

الجهة	البرنامج التدريبي	من	إلى

(ب) أنشطة تتعلق بالتطوير المهني الذاتي:

اسم النشاط	من	إلى
المشاركة والإشراف على المشاريع البحثية المرتبطة بالتدريس		
تقديم الاستشارات في مجال التدريس للهيئات والمؤسسات التعليمية.		
العضوية في الجمعيات العلمية والمنظمات المحلية أو الإقليمية أو الدولية في مجال التدريس		
إجراء البحوث والدراسات ذات العلاقة بالتدريس		
تقديم محاضرات وأوراق علمية في المؤتمرات والندوات ذات العلاقة بعملية التدريس		
المجموع	١٠ درجات	

ثالثاً: الأداء التدريسي

(أ) البرامج والدورات التدريبية التي ترتبط بمهنة التدريس وشارك فيها المتقدم:

م	عناصر التقييم	الدرجة المستحقة	التقييم
١- التخطيط والإعداد للمقررات الدراسية			
١٠ درجات			
(أ)	المشاركة في تصميم وإعداد المقررات الدراسية		
(ب)	توظيف التكنولوجيا الحديثة في تصميم المقررات الدراسية وإعدادها.		
(ج)	تخطيط وحدات المقرر وتنظيمها بطريقة منطقية ومنهجية		
(د)	تحديد متطلبات تقويم المقررات بوضوح.		
(هـ)	ربط محتوى المادة العلمية بأهداف المقرر.		
٢- استراتيجيات تقديم المقررات الدراسية			
١٠ درجات			
(أ)	استخدام أساليب واستراتيجيات متنوعة في تقديم المقررات الدراسية		
(ب)	توظيف مصادر التعلم في تقديم المقررات الدراسية		
(ج)	تنمية مهارات التحليل والتفكير الناقد لدى الطلاب		
(د)	تشجيع الطلاب على المشاركة والتفاعل أثناء تقديم المقرر		
(هـ)	استخدام أساليب واستراتيجيات تعليمية متنوعة لتحسين وتطوير تعلم الطلاب		
٣- تقويم الطلاب			
١٠ درجات			
(أ)	توظيف أساليب تقويم تناسب الأهداف التدريسية المتنوعة.		
(ب)	تبني إستراتيجيات تقويم تتلاءم مع احتياجات الطلاب ومتطلبات المقررات الدراسية.		
(ج)	تقويم أعمال الطلاب بطريقة شاملة وبناءة.		
(د)	السماح للطلبة بمراجعة نتائج الاختبار.		
(هـ)	توجيه الطلاب نحو استخدام أسلوب التقييم الذاتي.		
٤- الإرشاد الأكاديمي			
١٠ درجات			
(أ)	تخصيص ساعات مكتبية لإرشاد الطلاب أكاديمياً.		
(ب)	توجيه الطلاب دراسياً ومهنياً ونفسياً.		
(ج)	التواجد في المكتب أثناء الساعات المكتبية لتوجيه وإرشاد الطلاب.		
(د)	التواصل الإيجابي مع الطلاب.		
(هـ)	مساعدة الطلاب في حل مشكلاتهم الأكاديمية.		
المجموع		٤٠ درجة	

مع مراعاة:

- يتم الرجوع إلى نتائج استطلاع آراء الطلاب حول أداء المرشح لكل شعبة قام بتدريسها خلال السنتين السابقتين للتقدم للجائزة.
- يرفع المرشح صورة من نتائج تقييم رئيس القسم للمرشح للسنتين السابقتين للتقدم للجائزة.
- يرفع المرشح باسم عضوين من أعضاء هيئة التدريس بالقسم القادرين على تقييم عملية التدريس، وكتابة توصية له، حيث يوضح فيه مدى أحقية المرشح للترشح وأمثلة للتميز في عملية التدريس، ويقوم بتقديم التوصية بإرسالها في مظاروف محكم (سري) إلى لجنة الجائزة.

رابعاً: المشاركة في أنشطة الجودة والتطوير

م	عناصر التقييم	التقييم	
		درجة العنصر	الدرجة المستحقة
(أ)	المشاركة في تطوير المعلومات المتعلقة بالمقررات الدراسية.		
(ب)	المشاركة في توصيف المقررات الدراسية وملفات المقرر.		
(ج)	المشاركة في نشر ثقافة الجودة والاعتماد		
(د)	المشاركة في تطوير المعايير الأكاديمية للبرامج		
(هـ)	المشاركة في تحديد نواتج التعلم المستهدفة		
المجموع		٤٠ درجة	

خامساً: عضوية اللجان والمجالس العلمية في مجال التخصص

م	اللجنة	مقرها	الجهة	تاريخ التكليف	التقييم	
					درجة العنصر	الدرجة المستحقة
١						
٢						
٣						
٤						
٥						
المجموع		١٠ درجة				

سادساً: مقترح لتطوير البرامج الأكاديمية بالقسم الذي يعمل به عضو هيئة التدريس (١٥ درجة).

يرجى إرفاق المستندات التالية:

- السيرة الذاتية للمرشح.
- استمارة التقييم السنوي للعاملين الماضيين.
- نسخة من ملف المقرر كاملاً للمقررات التي قام بتدريسها (خلال العام الدراسي) متضمناً كشف درجات الطلاب، وثلاثة نماذج من إجابات الطلاب في الاختبار النهائي تعكس أعلى، وأقل درجة، والدرجة المتوسطة، وكذلك الإجابة النموذجية.
- العبء التدريسي (آخر عامين دراسيين) مصدق من رئيس القسم.
- نسخة من نتائج استطلاع آراء الطلاب حول أداء عضو هيئة التدريس لكل شعبة قام بتدريسها خلال العامين السابقين للترشح للجائزة.
- توصيتان من أعضاء هيئة التدريس بالقسم، وتكون سرية، ولا تفتح إلا من قبل أعضاء اللجنة.
- شهادات حضور الدورات التدريبية.
- إفادة بالاشتراك في الجمعيات العلمية والمجتمعية.
- أي وثائق تدعم الإجابة عن الاستمارة أعلاه.



جامعة حائل
University of Ha'il