



عمادة القبول والتسجيل

Admission and Registration

الرقم :

التاريخ :

المرفقات :

طلب إنشاء حساب أو إضافة صلاحيات لحساب موجود على نظام التسجيل البانر

	الرقم الوظيفي		الاسم باللغة العربية
	رقم الجوال		الاسم باللغة الانجليزية
@uoh.edu.sa	البريد الإلكتروني		الكلية/ العمادة/ الإدارة
	اسم الحساب في حال (إضافة صلاحيات)		المسمى الوظيفي
	التقارير	نعم / لا	الصلاحيات المطلوبة:
	تسجيل مقررات	نعم / لا	
	معلومات الطالب	نعم / لا	
	إنشاء الجداول	نعم / لا	
	بناء بلوكات التسجيل	نعم / لا	

أقر وأتعهد بما يلي: -

- أتحمل كامل المسؤولية أمام الجهات ذات العلاقة عن أي تجاوزات أو مخالفات تحصل من (الحساب الخاص بي على نظام البانر).
- أقر بعلمي بكافة الأفعال الممنوع عليّ إتقانها والتي تمثل تجاوزات على نظام البانر، والتي لا يمكن المساس بها تحت أي ظرف إلا بموافقة خطية من عميد الكلية أو من ينييه رسمياً.
- أتعهد بعدم إجراء أي عمل لأي كلية غير الكلية المناط بي العمل بها.
- أتعهد بعدم إعطاء بيانات الدخول إلى حسابي على نظام البانر لأي شخص آخر مهما كانت الظروف، وأتحمّل كامل المسؤولية المترتبة عن ذلك.
- في حال تركي العمل المنوط بي سواء بانتهاء المدة أو تكليف غيري به، أكون مسؤولاً مسؤولية كاملة عن الفترة التي عملت خلالها على نظام البانر ويستوجب على إبلاغ عمادة القبول والتسجيل بذلك لإقفال الحساب.

ملاحظه هامه جداً: إجراء أي عملية أكاديمية خارج الكلية يعد تجاوزاً يحاسب عليه النظام.

توقيع مقدم الطلب	العميد/مدير إدارة الاسم:
التاريخ: / / هـ / / م	الختم والتوقيع:

للاستخدام الرسمي

ملاحظات مدير التسجيل والتوقيع
ملاحظات عميد القبول والتسجيل والتوقيع

أسم الموظف المختص (مدير النظام) :

هل تم التنفيذ: نعم لا مع توضيح السبب:

التوقيع :

(

) اسم الحساب



ASIC Premier University